PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Tuluá Valle, Diciembre de 2024

Señora
LEIDY VANESSA GALLEGO MARTINEZ
SUPERVISOR(A) CONTRATO No. CO1_PCCNTR_5879599
Instructor G16 con funciones de coordinadora académica
Programas Especiales
Ciudad

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual Mes Diciembre del año 2024

Referencia: No CO1_PCCNTR_5879599 del año 2024

John Haner Vargas Acevedo, identificado con la cédula de ciudadanía No. 14704807 de Palmira, Valle del Cauca, en mi calidad de Contratista del SENA, en Articulación con la educación media, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: PRÓRROGA - Las partes convienen prorrogar el plazo de ejecución del contrato hasta el 13 de diciembre de 2024.

ADICIÓN- Las partes convienen adicionar el valor del contrato de prestación de servicios de la referencia en la suma de UN MILLON CIENTO NOVENTA MIL OCHOCIENTOS DOCE PESOS MCTE. ($ 1.190.812), en consecuencia, se modificará el valor y la forma de pago la cual quedará: Valor y Forma de Pago: El valor total del presente contrato será de ($45.846.262) CUARENTA Y CINCO MILLONES OCHOCIENTOS CUARENTA Y SEIS MIL DOSCIENTOS SESENTA Y DOS PESOS MCTE.) Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: A). a1) Un Primer pago correspondiente al mes de febrero por valor de TRES MILLONES SETECIENTOS VEINTIUN MIL DOSCIENTOS OCHENTA Y OCHO PESOS MCTE ($3.721.288). a2). Nueve (09) pagos iguales por los meses marzo a noviembre

de 2024, por valor de CUATRO MILLONES CUATROCIENTOS SESENTA Y CINCO MIL QUINIENTOS CUARENTA Y CINCO PESOS MCTE. ($ 4.465.545) cada uno. a3). Un pago correspondiente al mes de diciembre por valor de SETECIENTOS CUARENTA Y CUATRO MIL DOSCIENTOS CINCUENTA Y OCHO PESOS MCTE. ($744.258). B). La suma de la presente adición se pagará de la siguiente manera. b1). Un pago correspondiente al mes de diciembre por valor de UN MILLON CIENTO NOVENTA MIL OCHOCIENTOS DOCE PESOS MCTE ($1.190.812). **Plazo:** Será hasta el 13 de diciembre de 2024.

OBJETO:
Prestar temporalmente servicios profesionales como instructor, para apoyar las acciones de formación profesional integral cumpliendo con los perfiles definidos en los diseños curriculares en los diferentes programas, articulados con las instituciones educativas de la media técnica, académica y privada para el Centro Latinoamericano de Especies Menores, Regional- Valle del Cauca de acuerdo con políticas institucionales y la normatividad vigente.

Obligaciones Especificas:

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Apoyar la implementación de la Articulación entre el SENA y la Educación Media, abarcando la fase de sensibilización, evaluación del proyecto de viabilidad y revisión técnica, alistamiento, ejecución de la formación y certificación. Orientar y acompañar una debida articulación curricular, entre el establecimiento educativo y el	Impartir Formación Integral Profesional, a las siguientes fichas: **Técnico en Producción Agropecuaria** **Ficha:** 2905616 **Fase:** Planeación **Competencia:** mantener el cultivo según recomendaciones agronómicas…. **Estado:** En desarrollo **Resultados de Aprendizaje:**	Informe de Evidencias – Registro de asistencia – Formato GOR-F- 085 V02. Pág. 2 al 3

	diseño curricular del programa de formación SENA.	-Propagar y sembrar la especie de acuerdo a los procedimientos…. **Estado:** En desarrollo **Técnico en Producción Agropecuaria** **Ficha:** 2905756 **Fase:** Planeación **Competencia:** mantener el cultivo según recomendaciones agronómicas…. **Estado:** En desarrollo **Resultados de Aprendizaje:** -Propagar y sembrar la especie de acuerdo a los procedimientos…. **Estado:** En desarrollo **Técnico en Producción Agropecuaria** **Ficha:** 2905985 **Fase:** Planeación **Competencia:** mantener el cultivo según recomendaciones agronómicas…. **Estado:** En desarrollo **Resultados de Aprendizaje:** -Propagar y sembrar la especie de acuerdo a los procedimientos…. **Estado:** En desarrollo	

		Técnico en Sistemas Agropecuarios Ecológicos **Ficha:** 2905510 **Fase:** Planeación **Competencia:** regular poblaciones asociadas a cultivos conforme a criterios técnicos y normas de la agricultura ecológica. **Estado:** En desarrollo **Resultados de Aprendizaje:** - Utilizar indumentaria e Implementos establecidos por la empresa y exigidos por la reglamentación de seguridad industrial y salud ocupacional **Técnico en Producción Agropecuaria** **Ficha:** 2905606 **Fase:** Planeación **Competencia:** mantener el cultivo según recomendaciones agronómicas…. **Estado:** En desarrollo **Resultados de Aprendizaje:** -Propagar y sembrar la especie de acuerdo a los procedimientos…. **Estado:** En desarrollo	

2	Impartir formación, cumpliendo con el currículo establecido, en un 100% en instituciones educativas de media académica y en un 45% en instituciones educativas de media técnica, siguiendo la articulación propuesta. Brindar acompañamiento y asesoramiento continuo e integral a las instituciones educativas y a los aprendices durante el proceso formativo.	Impartir formación en las instituciones educativas: **Técnico en Producción Agropecuaria** **Ficha:** 2905616 **Fase:** Planeación **Competencia:** mantener el cultivo según recomendaciones agronómicas…. **Estado:** En desarrollo **Resultados de Aprendizaje:** -Propagar y sembrar la especie de acuerdo a los procedimientos…. **Estado:** En desarrollo **Técnico en Producción Agropecuaria** **Ficha:** 2905756 **Fase:** Planeación **Competencia:** mantener el cultivo según recomendaciones agronómicas…. **Estado:** En desarrollo **Resultados de Aprendizaje:** -Propagar y sembrar la especie de acuerdo a los procedimientos…. **Estado:** En desarrollo **Técnico en Producción Agropecuaria** **Ficha:** 2905985 **Fase:** Planeación	Registro de asistencia – Formato GOR-F-085 V02. Informe Evidencias – Pág. 2 al 3 Registro fotográfico – Pág. 2 al 3

		Competencia: mantener el cultivo según recomendaciones agronómicas.… **Estado:** En desarrollo **Resultados de Aprendizaje:** -Propagar y sembrar la especie de acuerdo a los procedimientos…. **Estado:** En desarrollo **Técnico en Sistemas Agropecuarios Ecológicos** **Ficha:** 2905510 **Fase:** Planeación **Competencia:** regular poblaciones asociadas a cultivos conforme a criterios técnicos y normas de la agricultura ecológica. **Estado:** En desarrollo **Resultados de Aprendizaje:** - Utilizar indumentaria e Implementos establecidos por la empresa y exigidos por la reglamentación de seguridad industrial y salud ocupacional **Técnico en Producción Agropecuaria** **Ficha:** 2905606 **Fase:** Planeación	

		Competencia: mantener el cultivo según recomendaciones agronómicas…. **Estado:** En desarrollo **Resultados de Aprendizaje:** -Propagar y sembrar la especie de acuerdo a los procedimientos…. **Estado:** En desarrollo	
3	Transferir técnica y pedagógicamente la metodología del SENA a los docentes de los Establecimientos Educativos, según lo acordado inicialmente.	Realizar transferencia técnica pedagógica a los docentes de la institución educativa:	Registro de asistencia – Formato GOR-F-085 V02 - No aplica para mes objeto de pago.
4	En instituciones privadas, el instructor será responsable de la planificación, transferencia, seguimiento y evaluación técnico-pedagógica.	Realizar transferencia técnica pedagógica a los docentes de la institución educativa: “No tengo asignados planteles educativos de carácter privado”	Registro de asistencia – Formato GOR-F-085. “No aplica para el mes objeto de pago” Registro fotográfico. “No aplica para el mes objeto de pago”
5	Realizar la planificación, seguimiento y evaluación de los resultados de aprendizaje, en concordancia con la articulación curricular y la planificación pedagógica, mediante comités técnico-pedagógicos mensuales entre los pares académicos del	Se realiza la planeación de las actividades a desarrollar durante el segundo semestre de 2024, el cual incluye el plan de trabajo. -Institución educativa Francisco Miranda	Acta de comité técnico – Formato de acta GOR-F-084-V02. “Fase Planeacion” Acta de comité técnico – Formato de acta GOR-F-

	establecimiento educativo y el Centro de Formación. Implementar un plan de trabajo para establecer las actividades de formación por parte de los docentes de los Establecimientos Educativos y de los instructores SENA, incluyendo la inducción, horarios, períodos de transferencia técnica y pedagógica, seguimiento y evaluación tanto en la etapa lectiva como productiva, según la naturaleza de la institución educativa. Coordinar reuniones mensuales técnicas y pedagógicas para la articulación, donde el instructor SENA, los docentes técnicos o de enlace, los coordinadores y el rector del Establecimiento Educativo revisen novedades académicas y disciplinarias, notificándolas a los comités de evaluación y seguimiento de los Centros de Formación según lo establecido en el reglamento de aprendices del SENA.	- institución Educativa La libertad. - Institución Educativa Monseñor José Manuel Salcedo - Institución Educativa San Antonio. - Institución Educativa Santa Cecilia. Revisión de novedades tanto académicas y disciplinarias de las fichas Retiro Voluntario	084-V02. “Fase Evaluacion” Acta de comité técnico – Formato de acta GOR-F-084-V02. “Fase Evaluacion” Acta de comité técnico – Formato de acta GOR-F-084-V02. “Fase Planeacion” Acta de comité técnico – Formato de acta GOR-F-084-V02. “Fase Evaluacion” Acta de comité técnico – Formato de acta GOR-F-084-V02. “Fase Evaluacion” Documento de Retiro Voluntario por la IE, radicado.

		IE FRANCISCO MIRANDA FICHA 2905985 – 2693387 – 2742166 IE MONSEÑOR JOSE MANUEL SALCEDO FICHA 2693402 - 2692659 IE LA LIBERTAD FICHA 2692663 – 2905510 IE SAN ANTONIO FICHA 2905756 – 2693149. IE SANTA CECILIA FICHA 2728501 - 2728502	
6	Realizar un seguimiento constante de los aprendices utilizando el reporte generado por el aplicativo SOFIA Plus, tanto en matrícula como en la ejecución de la formación.	Verificar la asistencia de los estudiantes-aprendices a la formación mediante el reporte de aprendices generado del aplicativo SOFIAPLUS.	Registro de asistencia – Formato GOR-F-085 V02 Pag. “No aplica en el mes objeto de pago”
7	En caso de designación por el Coordinador Académico, actuar como gestor para apoyar la programación y seguimiento de la formación por proyecto o conjunto de proyectos, asegurando la integralidad en la ejecución del proceso de aprendizaje, siguiendo la programación predeterminada	Por designación de la coordinación académica del programa tengo como gestor: Programa: Producción Agropecuaria Fichas: 2905985, 2742166, 2693387. Programa: Manejo de Viveros	Reporte de juicios evaluativos emitidos en el mes de Diciembre. Correo institucional de trámite de novedades “No aplica en el mes objeto de pago”

	por la Formación Profesional Integral y el contexto educativo.	Fichas: 2693402, 2692659, 2728502. Programa: Sistemas Agropecuarios Ecológicos Fichas: 2692663, 2905510 Programa: Cultivos Agrícolas Ficha: 2728501	Citación a reuniones de equipo ejecutor "No aplica en el mes objeto de pago"
8	Participar activamente en los programas de cualificación y mejoramiento continuo que el Centro programe como parte de sus procesos de Mejora Continua (Capacitaciones, EDT, NCL).	Jornada de inducción o reinducción del proceso de gestión documental, programada por la coordinación académica. Jornada pedagógica. Proyecto de intervención en clima laboral de equipos de trabajo	Registro de asistencia – Formato GOR-F-085 V02. "No aplica en el mes objeto de pago" Registro fotográfico. "No aplica en el mes objeto de pago"
9	Entregar informes en las fechas solicitadas durante la ejecución del contrato, incluyendo el informe final de gestión y los informes de actividades y procesos asignados antes de finalizar el contrato.	Entrega de informe contractual en debida forma, en el medio y fecha solicitada, **Semana Del 2 al 6 de Diciembre de 2024.** -Programación sena sofia plus. -Gestión Documental. -Entrega documenta IE LA LIBERTAD.	Formato informe mensual ejecución contractual GTH-F-062 V10. Formato Informe Final Registro fotográfico. Pag. 2 al 3

		-Jornada de integración equipo de pedagogía sena CLEM **Semana Del 9 al 13 de Diciembre de 2024.** Gestión documental	Registro de asistencia – Formato GOR-F-085 V02 Pág. 2 al 3
10	Participar en los Comités de Evaluación de procesos de contratación y compras cuando se requieran sus conocimientos técnicos.	Participar en procesos de la evaluación, contratación y compras	Registro de asistencia – Formato GOR-F-085 – Cuando aplique. En el mes objeto de pago no se realizó esa actividad.
11	Cumplir con cualquier otra obligación necesaria para lograr el completo desarrollo del contrato según asignación del Coordinador académico.	Cumplir con el reporte de tiempos desarrollado en formación, según programación de la coordinación académica.	Reporte de Tiempos Informe final

A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor. Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHA DE DESPLAZAMIENTO INICIAL	FECHA DE DESPLAZAMIENTO FINAL
1.	xx	xx	xx	xx
2.	xx	xx	xx	xx

Nota 1: Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el No. 1068484903 de la planilla, Pagos Simple, Mes de Noviembre. (Decreto Ley 2106 de 2019 – "Decreto Ley Antitrámites")

Evidencias en (16) folios

Cordialmente,

JOHN HANER VARGAS ACEVEDO

Contratista

C.C. No. 14704807 de Palmira, Valle del Cauca

Recibí a satisfacción:

LEIDY VANESSA GALLEGO MARTINEZ
SUPERVISOR(A) CONTRATO No. CO1_PCCNTR_5879599
Instructor G16 con funciones de coordinadora académica Programas Especiales